



Serviço de Planeamento

Pedido de avaliação Inicial do Estado de Conservação CMM_PA1

Ex.mo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Machico

Processo nº
Data
Funcionário
Guia n.º

Identificação do Requerente:						
Nome:						
Morada:						
Freguesia:				Código Postal:		
NIF:		Nº BI ou Cidadão		Válido até:		
Telefone:		Telemóvel:		Fax:		
Email:						
Na Qualidade de:	Proprietário	Usufrutuário	Arrendatário	Superficiário	Outro	

Identificação da Pretensão:						
No âmbito da Delimitação da Área de Reabilitação Urbana (ARU), nos termos do Decreto-Lei n.º 307/200 de 23 de outubro, alterado e republicado pela n.º 32/2012 de 14 de agosto, para efeitos do disposto no artigo 71º do estatuto dos Benefícios Fiscais, vem requerer a V. Exa. a Avaliação Inicial do Estado de Conservação para o prédio a seguir identificado:						
Inserido na ARU de:						
Morada:						
Freguesia:				Localidade:		
Conservatória:		Nº Registo Predial:		Inscrito na matriz sob o(s) artigo(s):		
Frações:		Processo de Obras: ^{a)}				
^{a)} Indicar caso se tratem de obras sujeitas a controlo prévio						

Obra isenta de controlo prévio
Descrição dos trabalhos/ações de reabilitação a realizar (preencher somente nos casos de obras isentas de controlo prévio municipal)

Antecedentes			
	Não existem antecedentes processuais		
	Existem antecedentes processuais	Processo n.º:	

Regime de notificação:				
Solicita-se que as notificações referentes ao procedimento indicado pelo presente requerimento sejam dirigidas ao:				
Próprio		Técnico autor do projeto e/ou coordenador do processo		Outro
Através de:	Via Postal (regime simples)			E-mail
Preencher quando a pessoa a notificar não seja o próprio				
Nome:				
Morada:				
Freguesia:			Código Postal	
Concelho:				
Telefone:		Telemóvel:		Fax:
E-mail:				

O/A subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade.

Pede deferimento:

Assinatura:

Data:

**O Funcionário de
Atendimento:**

Data:

Documentos instrutórios

Documentos de identificação do requerente;

Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade do requerente (caso não se trate do proprietário);

Certidão de teor do prédio urbano (Repartição de Finanças);

Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitidas pela conservatória do Registo predial, referente ao prédio;

Planta de localização do prédio à escala 1/2000

Outros elementos: (Indicar elementos adicionais)